**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении в 2022 году государственными казенными учреждениями Республики Дагестан – центрами занятости населения**

**в муниципальных районах и городских округах (далее – Центры занятости) отбора для получения юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии на финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, обеспечивающим проведение мероприятий по: организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице;**

**организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников**

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее объявление подготовлено в целях проведения в 2022 году Центрами занятости отбора для получения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, обеспечивающим проведение мероприятий по:

организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице (далее – общественные работы) – к направлениям расходов относится финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на частичную оплату труда при организации общественных работ; организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников» (далее – временная занятость)– к направлениям расходов относятся финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временной занятости и заключения соглашений между центром занятости и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями о предоставлении субсидии, в соответствии с Порядком реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2022 год, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 1 июля 2022 г. № 215 «Об утверждении Порядка реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2022 год (далее – отбор, объявление, субсидии, Порядок).

1.2. Отбор проводится путем запроса предложений (заявок), направленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Центры занятости для участия в отборе в соответствии с приложением к Порядку (прилагается).

1.3. Проведение отбора осуществляется Центрами занятости, обеспечивающим реализацию полномочий Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Минтруд РД) в сфере занятости населения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Центрам занятости, на цели, указанные в пункте 2Порядка.

1.4. В соответствии со Справкой (от 6 июня 2022 № 579) об изменении сводной бюджетной росписи Республиканского бюджета и лимитов бюджетных обязательств на 2022 финансовый год и на плановый период 2023 и 2024 годов на финансовое обеспечение субсидий в соответствии с Порядком, в 2022 году Центрам занятости предусмотрены бюджетные ассигнования в размере 200 460,04 тыс. рублей:

**2.Сроки проведения отбора, даты и времени начала и окончания подачи заявок на участие в отборе.**

Отбор проводится в 2022 году Центрами занятости в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи (приема) заявок на участие в отборе | 5 июля 2022 г.\*9:00 ч. (по московскому времени) |
| Дата и время окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе | 12 июля2022 г.\*18:00 ч. (по московскому времени) |

ежедневно (за исключением субботы, воскресенья).

\*дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в отборе определяется Центрами занятости

**3. Местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Центра занятости, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  | Центры занятости в муниципальных районах и городских округах |
| Место нахождение и почтовый адрес, место подачи заявок на отбор | <https://dagmintrud.ru/uchrezhdeniya/tsentry-zanyatosti-naseleniya/> |
| Телефон справочной | 7 (8722) 64-15-88 |
| Странички центров занятости на официальном сайте Минтруда РД | <https://dagmintrud.ru/uchrezhdeniya/tsentry-zanyatosti-naseleniya/>(www.dagmintrud.ru) в специальном разделе для центров занятости населения |
| Контактная информация представителя | <https://dagmintrud.ru/uchrezhdeniya/tsentry-zanyatosti-naseleniya/> |

**4. Цель и результат предоставления субсидии.**

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, обеспечивающим проведение мероприятий по: организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице (далее – общественные работы); организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников (далее – временная занятость) и реализации государственной программы Республики Дагестан «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 марта 2022 г. № 48 (далее – Государственная программа).

К направлениям расходов относятся:

финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на частичную оплату труда при организации общественных работ;

финансовое обеспечение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства.

Результатом предоставления субсидии являются:

численность трудоустроенных до 31 декабря 2022 года на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в Центры занятости, в том числе безработных граждан (человек), в рамках дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан;

численность трудоустроенных до 31 декабря 2022 года на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения (человек), в рамках дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан.

Размер субсидии на одного работника занятого на общественных работах и во временных работах составляет не более величины минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районного коэффициента, за пропорционально отработанное время. Период занятости на общественных работах и во временных работах работников, находящихся под риском увольнения, составляет не более трех месяцев. Затраты на одно рабочее место работника в период материально-технического обеспечения работ, при организации временной занятости составляют не более 10 тыс. рублей на весь период.

 При предоставлении субсидий работодателям могут быть предусмотрены авансовые платежи в размере до 100 процентов.

**5.Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.**

Для участия в отборе с целью получения субсидии и подтверждения соответствия участника отбора критериям и требованиям, указанных в пунктах 4, 5 и 10 Порядка, юридические лица и индивидуальные предприниматели представляют в Центры занятости заявку лично либо уполномоченным им представителем при наличии доверенности, подтверждающей его полномочия и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, непосредственно в центр занятости населения или через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее также – многофункциональный центр), или в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»(при наличии технической возможности)(перечень электронных почтовых адресов центров занятости по ссылке:<https://dagmintrud.ru/uchrezhdeniya/tsentry-zanyatosti-naseleniya/>

**6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям Правил.**

6.1. При проведении отбора участники должны соответствовать по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

а) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

б) участники отбора – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

г) участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

д) участники отбора не получают средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

е) участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

ж) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) участники отбора должны быть зарегистрированы (иметь личный кабинет) на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», сведения о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей (в том числе для организации временных и общественных работ) участниками отбора размещены на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» до даты подачи заявки на участие в отборе.

6.2. Для участия в отборе с целью получения субсидии и подтверждения соответствия участника отбора критериям и требованиям, указанным в Порядке участник отбора представляет лично либо через уполномоченного представителя при наличии доверенности, подтверждающей его полномочия, непосредственно в центр занятости населения по месту осуществления своей деятельности или через многофункциональный центр, или в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553](http://docs.cntd.ru/document/902288125) «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая должна содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

К заявке участник отбора прилагает:

а) расчет размера субсидии с обоснованиями размера соответствующих затрат в соответствии с пунктами 42 и 43 Порядка, составленный в произвольной форме и заверенный печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора;

б) справку о неполучении участником отбора средств из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 (абзацы 1 и 3) Порядка, составленная в произвольной форме и заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора;

в) справку, подтверждающую, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов, составленную в произвольной форме и заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора.

г) справку об отсутствии у участника отбора, планирующего проведение временных и общественных работ, ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, составленную в произвольной форме и заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора.

Участник отбора при организации временной занятости к заявке дополнительно прилагает:

а) проект сметы расходов на материально-техническое оснащение при организации временной занятости;

б) информационную справку произвольной формы, характеризующую виды планируемой временной занятости и профессии, по которым будет осуществляться трудовая деятельность;

в) гарантийное письмо участника отбора в произвольной форме об обязательстве по обеспечению временной занятости на срок, указанный в заявке, в течение 2022 года;

г) копию приказа, содержащего сведения о работниках, в отношении которых приняты решения об установлении неполного рабочего времени, простоя, временной приостановки работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников.

Участник отбора при организации общественных работ для подтверждения наличия у него потребности в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, не связанных с необходимостью срочной ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, катастроф и других чрезвычайных ситуаций и не требующих специальной подготовки работников, а также их квалифицированных и ответственных действий в кратчайшие сроки, к заявке дополнительно прилагает:

а) информационную справку в произвольной форме, характеризующую потребность в работниках, виды общественных работ, наличие или возможность создания свободных рабочих мест (вакантных должностей), носящих временный или сезонный характер;

б) гарантийное письмо участника отбора в произвольной форме об обязательстве по обеспечению временной занятости направляемых ему центром занятости населения ищущих работу и безработных граждан на общественных работах на срок, указанный в заявке, в течение 2022 года.

6.3. При проведении отбора участники должны соответствовать требованиям, указанным в пункте10 Порядка и критериям в соответствии с пунктами 4-5Порядка:

а) участники отбора являются юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и индивидуальными предпринимателями, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Дагестан, и обеспечивающие проведение мероприятий Программы, предусмотренных пунктом 2 Порядка;

б) наличие у участника отбора потребности в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, а также отсутствие у участника отбора ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Критерием отбора получателей субсидии на организацию временной занятости являются наличие работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников. Источником информации об установлении неполного рабочего времени, о простое, временной приостановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников являются исключительно сведения единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», а также отсутствие у получателя субсидии, планирующего проведение временных и общественных работ, ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

**7.Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.**

7.1. Подача участниками заявок на участие в отборе осуществляется, в том числе в электронной форме (при наличии технической возможности) по адресам электронной почты центров занятости указанных в пункте 5 настоящего объявления.

7.2. Форма заявки на участие в отборе, которая подается, в том числе в электронном виде(при наличии технической возможности), установлена Порядком (приложение к Порядку).

**8. Порядок отзыва и возврата заявок, основания для возврата заявок.**

8.1.Заявка может быть отозвана получателем субсидии до окончания срока приема заявок путем направления в Центр занятости соответствующего уведомления.

8.2. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению получателя субсидии в Центр занятости для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

8.3. Возврат заявок осуществляется Центром занятости при условии несоответствия заявки требованиям настоящего объявления и Порядка.

**9. Правила рассмотрения и оценки заявок.**

9.1. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется Центром занятости в соответствии с пунктом 25 Порядка.

9.2.Заявка отклоняется Центром занятости на стадии рассмотрения и оценки заявок в следующих случаях:

а) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, определенным Порядком;

б) несоответствие документов, представленных участником отбора, требованиям к документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 2 настоящего объявления.

д) отсутствие на момент принятия решения лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

**10.Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления.**

10.1. Разъяснения участникам отбора предоставляются Центром занятости в сроки, указанные в пункте 2настоящего объявления.

10.2. Участники отбора вправе с даты начала и до окончания приема заявок на участие в отборе, направить в письменной и (или) в электронной форме запрос в Центр занятости о разъяснении положений проведения отбора и объявления.

10.3. Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса в Центр занятости.

10.4. Разъяснение положений проведения отбора не должно изменять его суть.

**11. Срок подписания соглашения победителем отбора.**

Победитель (победители) отбора подписывают соглашение между Центром занятости о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**12. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.**

Получатель субсидии, не явившийся в Центр занятости населения в срок, установленный пунктом 32 Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии не предусмотрены.

**13.Дата размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте органов государственной службы занятости населения Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Информация о результатах рассмотрения заявок на отбор размещается на едином портале(при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://dagmintrud.ru/news/Obyavleniya/> в специальном разделе для центров занятости населения <https://dagmintrud.ru/uchrezhdeniya/tsentry-zanyatosti-naseleniya/>, которая не может быть позднее 14 – календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к Объявлению

дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан,

в 2022 году

Форма

Директору

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование центра занятости населения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. директора)

**ЗАЯВКА**

**на предоставление субсидии работодателю на финансовое обеспечение затрат работодателей на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, и на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организации, находящихся под риском увольнения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

**Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **2** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Организационно-правовая форма (для юридических лиц)  |  |
| 2. Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года) |  |
| 3. Дата внесения записи о создании ЕГРЮЛ/ЕГРИП |  |
| 4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| 5. Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| 6. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 7. Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| 8. Номер расчетного (корреспондентского) счета |  |
| 9. Наименование банка |  |
| 10. Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| 11. Номер корреспондентского счета |  |
| 12. Почтовый адрес |  |
| 13. Телефон |  |
| 14. Адрес электронной почты |  |
| 15. Наименование должности руководителя |  |
| 16. Фамилия, имя, отчество руководителя (индивидуального предпринимателя)  |  |
|  |

В соответствии с Порядком реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2022 год, утвержденным Правительством Республики Дагестан от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_прошу предоставить субсидию на:

а) финансовое обеспечение затрат работодателей на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, на \_\_\_\_человек.

Планируемая дата начала общественных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Период организации общественных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

б) финансовое обеспечение затрат работодателей на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

Планируемая дата начала временной занятости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Период организации временной занятости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Планируемые затраты на материально-техническое оснащение при организации временной занятости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

Размер заработной платы работника в месяц \_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Размер страховых взносов в государственные внебюджетные фонды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Заявляю о том, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на первое число месяца подачи настоящей заявки не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Выражает согласие на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Выражает согласие свое и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключаемым в целях исполнения обязательств по соглашению (договору) на предоставление субсидии на осуществление центром занятости населения и органом государственного финансового контроля Республики Дагестан проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

Даю центру занятости населения согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Даю согласие на осуществлении центром занятости населения и органом государственного финансового контроля Республики Дагестан проверок соблюдения порядка и условий предоставления, использования субсидии.

В соответствии с установленным порядком к заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_экз.

С Порядком реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2022 год, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от \_\_\_\_\_\_\_\_2022 года №\_\_\_\_\_\_ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки на участие в отборе, несу ответственность за достоверность представленных в центр занятости населения сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

Документы согласно описи: на \_\_\_л. в \_\_\_экз.

Руководитель юридического лица/

Индивидуальный предприниматель

(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_